



БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АУТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРЫ  
«ЛАНГЕПАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БУ «Лангепасский  
политехнический колледж»  
Н.В. Горбунова  
Приказ № 023-Р  
«18» 12 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ШТАБЕ ПО СНИЖЕНИЮ УРОВНЯ  
КРИМИНАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ И  
ДЕСТРУКТИВНЫХ ПРОЯВЛЕНИЙ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В БУ «ЛАНГЕПАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО  
Педагогический совет  
Протокол № 3  
«28» 10 2025 г.

Мотивированное мнение  
Студенческого совета

Протокол № 2  
«21» 10 2025 г.

Мотивированное мнение  
Совета родителей (законных представителей)

Протокол № 2  
«21» 10 2025 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о штабе по снижению уровня криминальной активности и деструктивных проявлений обучающихся в БУ «Лангепасский политехнический колледж» (далее — Штаб) разработано в соответствии с Постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 24 февраля 2025 года № 8 «Анализ показателей антиобщественного и противоправного поведения несовершеннолетних по итогам 2024 года и задачах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по недопущению совершения несовершеннолетними правонарушений и преступлений (в том числе экстремисткой направленности) на 2025 год. О реализации в 2024 году программы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утвержденной распоряжением заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 декабря 2022 года № 834-р», и определяет компетенцию и порядок деятельности Штаба.

1.2. Правовой основой деятельности Штаба являются Конституция Российской Федерации, законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, Устав и локальные акты образовательной организации.

1.3. Штаб является коллегиальным органом, создается для осуществления оперативного управления и координации деятельности педагогического коллектива:

- по профилактике девиантного (деструктивного, делинквентного поведения);
- по предупреждению совершения обучающимися правонарушений и антиобщественных действий;

- по выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению обучающимися антиобщественных действий; проведению системного динамического мониторинга и анализа ситуации, принятия решений по возникающим проблемам.

1.4. Штаб осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждается руководителем Штаба.

1.5. Штаб создается временно, в связи с наличием фактов совершения обучающимися общественно опасных деяний, действует на период до особого распоряжения (улучшения ситуации).

## **2. Цель, задачи и функции Штаба**

### **2.1. Цель деятельности:**

снижение уровня преступности несовершеннолетних (в том числе в сфере незаконного оборота наркотиков); противодействие вовлечению детей в террористическую деятельность (в том числе посредством сети Интернет); своевременное принятие профилактических мер в отношении обучающихся.

## **2.2. Задачи:**

1. Формирование безопасного, психологически комфортного образовательного пространства, обеспечение общественного порядка в образовательной организации, исключение причинения вреда жизни и здоровью участников образовательных отношений.
2. Повышение эффективности деятельности педагогического коллектива по формированию законопослушного поведения, жизненных ориентиров и ценностных установок, гражданской идентичности обучающихся.
3. Обеспечение защиты детей, подростков и молодежи от негативного влияния информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию, ответственности за свои поступки в информационной деятельности на всех уровнях общего образования.
4. Создание условий для формирования ответственного отношения родителей (законных представителей) к воспитанию детей.
5. Формирование целостной системы мониторинга качества профилактической работы в образовательной организации.
6. Обеспечение вовлеченности в деятельность по профилактике правонарушений всех участников образовательных отношений.

## **2.3. Основные функции:**

1. Координация деятельности педагогического коллектива по профилактике криминальной активности и деструктивных проявлений обучающихся, противодействию актуальным угрозам террористического и экстремистского характера в молодежной среде.
2. Мониторинг (входной и итоговый) эффективности деятельности педагогического коллектива по профилактике криминальной активности и деструктивных проявлений обучающихся, противодействию актуальным угрозам террористического и экстремистского характера в молодежной среде.
3. Организационно-методическое сопровождение деятельности педагогического коллектива по профилактике криминальной активности.
4. Информационное сопровождение деятельности Штаба.
5. Организация межведомственного взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики в ходе реализации Плана работы Колледжа по профилактике криминальной активности и деструктивных проявлений обучающихся, противодействию актуальным угрозам террористического и экстремистского характера в молодежной среде.

## **3. Структура и организация деятельности Штаба**

1. Штаб в своей деятельности руководствуется настоящим Положением. Положение о Штабе утверждается директором Колледжа, с обязательным учетом мнения совета обучающихся, совета родителей, представительных органов обучающихся.
2. Общее руководство Штабом осуществляет директор Колледжа. В случае его отсутствия полномочия руководителя осуществляет заместитель руководителя Штаба.

3. Состав Штаба утверждается приказом директора Колледжа.

4. Количественный и персональный состав Штаба формируется с привлечением специалистов Совета профилактики, психологической службы, службы медиации (примирения), специалистов в области воспитания, классных руководителей, представителей родительской общественности, общественных организаций. В состав Штаба могут входить: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, советник директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями, специалисты в области воспитания, педагог-психолог, педагоги-организаторы, инспектор ПДН (по согласованию), медработник, представители родительской общественности, члены Студенческого совета, а также внешние социальные партнеры. Обязателен учет предложений педагогического коллектива, родительского комитета, Студенческого совета. Председатель Штаба утверждает план работы Штаба; организует работу Штаба и председательствует на его заседаниях; определяет место и время проведения заседаний Штаба; утверждает повестку заседаний Штаба; подписывает протоколы заседаний Штаба.

5. Штаб на своих заседаниях рассматривает вопросы, в соответствии с целями, задачами и функциями, определенными настоящим Положением.

6. Заседания Штаба проводятся ежемесячно, а также по мере необходимости принятия экстренного решения в результате чрезвычайной ситуации с обучающимися.

7. Заседание Штаба считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

8. Члены Штаба: участвуют в заседаниях лично (делегирование полномочий не допускается), вносят предложения в план работы и повестку для заседания Штаба, участвуют в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Штаба, вносят предложения по созыву внеочередных заседаний Штаба; обеспечивают выполнение решений Штаба.

9. При необходимости для участия в заседаниях Штаба могут быть приглашены представители органов и учреждений системы профилактики, родительской общественности (по согласованию).

10. Решение Штаба считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов Штаба при наличии не менее 70% от списочного состава.

11. Решения Штаба оформляются протоколом заседания, который подписывается председательствующим в заседании, и доводятся до сведения членов Штаба. Член Штаба, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания школьного штаба.

12. Решения, принимаемые Штабом в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

13. Штаб имеет право:

- заслушивать на своих заседаниях педагогов, специалистов в области воспитания по вопросам деятельности по вопросам профилактики обучающихся;

- принимать решения, направленные на устранение выявленных недостатков в деятельности специалистов педагогического коллектива;
- вносить предложения о признании обучающихся нуждающимися в проведении индивидуальной профилактической работы и постановке на учет отдельных категорий обучающихся, а также предложения в план индивидуальной профилактической работы с обучающимися;
- запрашивать в установленном порядке у органов и учреждений системы профилактики документы, материалы и информацию по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- осуществлять в пределах своей компетенции взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики, общественными объединениями и иными организациями в решении проблем, касающихся организации деятельности по профилактике правонарушений обучающихся.

#### **4. Направления деятельности Штаба**

1. Формирование кейса локальных актов по вопросам, касающимся деятельности образовательной организации по профилактике криминальной активности и деструктивных проявлений обучающихся, противодействию актуальным угрозам террористического и экстремистского характера в молодежной среде.

2. Разработка и принятие программы (плана) образовательной организации по профилактике криминальной активности и деструктивных проявлений обучающихся, противодействию актуальным угрозам террористического и экстремистского характера в молодежной среде (далее — план по профилактике).

3. Активизация деятельности службы медиации (примирения) для своевременного и эффективного предупреждения и разрешения конфликтов в ходе образовательного процесса.

4. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга обучающихся во внеурочное и каникулярное время.

5. Обеспечение защиты обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию.

6. Развитие системы социально-педагогического партнёрства, института наставничества в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

7. Координация деятельности педагогического коллектива по следующим вопросам:

реализации участниками образовательных отношений плана по профилактике; правовое просвещение участников образовательных отношений;

выявление обучающихся с признаками девиантного (деструктивного, делинквентного) поведения;

формирование планов индивидуального психолого-педагогического сопровождения обучающихся с девиантным (деструктивным) поведением;

формирование программ (планов) индивидуальной профилактической работы с обучающимися с делинквентным поведением, признанными

находящимися в социально опасном положении (Постановление КДНиЗП), а также нуждающимися в проведении индивидуальной профилактической работы (согласие руководителя образовательной организации);

вовлечение обучающихся с девиантным (деструктивным, делинквентным) поведением, в том числе находящихся в социально опасном положении (состоящих на учете в ОВД) в общественно-значимую деятельность, в работу общественных детских объединений и организаций, в том числе волонтерских и добровольческих, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время;

реализация ресурсов института наставничества при планировании индивидуальной работы с обучающимися с девиантным (деструктивным, делинквентным) поведением.

8. Систематическое информирование участников образовательных отношений о ходе и результатах работы Штаба в Колледже. Оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности Штаба на официальном сайте Колледжа, в мессенджерах, в том числе с использованием студенческого медиacentра.