



Департамент образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«ЛАНГЕПАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

« 11 » 11 2021г.

№ 662-р

**Об утверждения Правил обмена деловыми подарками и знаками
делового гостеприимства БУ «Лангепасский политехнический колледж»**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г, № 273 ФЗ «О противодействии коррупции» на основании распоряжения Правительства ХМАО - Югры от 14.11.2014 N 607-рп "О Типовых правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры приказываю:

1. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в БУ «Лангепасский политехнический колледж» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Секретарю руководителя колледжа ознакомить работников, под роспись, с правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в БУ «Лангепасский политехнический колледж».
3. Начальнику отдела кадров Москаленко И.Н. при приеме на работу проводить ознакомления с положением об обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в БУ «Лангепасский политехнический колледж».
4. Признать утратившим силу приказ от 19.03.2021 года № 149-р «Об утверждении Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства» в БУ «Лангепасский политехнический колледж».
5. Преподавателю Бескровному С.В. разместить Положение на официальном сайте БУ «Лангепасский политехнический колледж».
6. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Л.В. Максимова

Исполнитель:

юрист

Алатырев В.В. 8(34669)22650

1. Область применения

1. Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в БУ «Лангепасский политехнический колледж» (далее Правила) определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также, к обмену знаками делового гостеприимства для работников бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Лангепасский политехнический колледж».

2. Нормативные ссылки.

- 2.1. Конституция Российской Федерации от 25.12.1993.
- 2.2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
- 2.3. Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» | от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- 2.4. Закон Российской Федерации «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 № 174-ФЗ.
- 2.5. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ.
- 2.6. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1.
- 2.7. Закон Российской Федерации «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ.
- 2.8. Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ.
- 2.9. Постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18 февраля 2014 года № 15 № «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими государственные должности Ханты-Мансийского | автономного округа - Югры, должности государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также работниками организаций, в отношении которых Ханты- мансийский автономный округ - Югра выступает единственным учредителем, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».
- 2.10. Приказы и письма Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию.

2.11. Нормативные и регламентирующие документы региональных и местных органов управления.

3. Общее положение

3.1 Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны:
соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, автономного округа, настоящих Правил, локальных нормативных актов организации;
быть вручены и оказаны только от имени организации.

3.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:
создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;
представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;
создавать репутационный риск для учреждения или ее работников.

3.3. Стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать 3 (три) тысячи рублей.

3.4. Работники организации могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, автономного округа, настоящим Правилам, локальным нормативным актам организации.

3.5. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник организации обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов, утвержденным локальным нормативным актом организации.

3.6. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник организации обязан в письменной форме уведомить об этом структурное подразделение или должностное лицо организации, ответственное за противодействие коррупции, в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным актом организации.

3.7. Работникам организации запрещается:

принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.