



Департамент образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«ЛАНГЕПАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

«26» августа 2020г.

№ 274-р

О принятии мер, направленных на подготовку и организацию образовательного процесса в БУ «Лангепасский политехнический колледж» в условиях распространения новой коронавирусной инфекции («COVID-19») в 2020-2021 учебном году

Для реализации мер, направленных на подготовку и организацию образовательного процесса в образовательных организациях Ханты – Мансийского автономного округа-Югры с 1 сентября 2020 года, в том числе с учетом требований санитарно-эпидемиологического законодательства в условиях распространения новой коронавирусной инфекции («COVID-19»), приказываю:

1. Назначить 1 сентября 2020 началом учебного года в соответствии с календарным графиком работы колледжа на 2020-2021 учебный год.

2. Организовать работу колледжа в 2020-2021 учебном году в две смены, с началом работы с 08.00 часов до 19.50 часов по шестидневной рабочей неделе.

3. И.Н.Москаленко, начальнику отдела кадров в срок до 28.08.2020 внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка колледжа на 2020-2021 учебный год.

4. О.Н.Дуняшиной, заместителю директора по учебно-методической работе в срок до 30.08.2020 составить расписание учебных занятий на 2020-2021 учебный год.

5. А.А.Смолсву, исполняющему обязанности заместителя директора по АХР колледжа, А.С.Ваделову, заместителю директора-руководителю филиала колледжа в г.Покачи:

5.1. В срок до 31.08.2020 уведомить территориальный орган Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса в БУ «Лангепасский политехнический колледж», а также в филиале колледжа в г.Покачи (основание Санитарные правила 3.1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции («COVID-19»), которые устанавливают требования к особому режиму работы, в

том числе образовательных организаций для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»);

5.2. 31 августа 2020 организовать и провести генеральную уборку с использованием средств дезинфекции перед открытием колледжа.

5.3. Усилить дезинфекционный режим (уборка с использованием средств дезинфекции, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха).

5.4. Создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец/электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах).

6.Е.Н.Романовой, специалисту по охране труда:

6.1.Организовать и вести журнал термометрии сотрудников организации и обеспечить проведение «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в здание лиц с признаками респираторных заболеваний;

6.2. 31 августа 2020 года, далее еженедельно проводить с составом работников инструктаж по технике безопасности по профилактике острых респираторных вирусных инфекций.

7. О.Н.Дунышиной заместителю директора по учебно-методической работе, совместно с Н.В.Горбуновой, исполняющим обязанности заместителем директора по учебно-воспитательной работе:

7.1.Организовать «утренний фильтр» обучающихся при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в здание обучающихся с признаками респираторных заболеваний.

7.2. Не допускать скопления обучающихся при входе, в гардеробных, местах общей доступности (актовый зал, столовая, конференц-зал, библиотека), рекреациях;

7.3. Составом педагогических работников обеспечить гигиеническое обучение студентов на предмет соблюдения личной гигиены и профилактики острых респираторных вирусных инфекций.

7.4. Обеспечить дежурство педагогов за составом обучающихся во время перемен с проведением проветривания помещений.

7.5.Обеспечить проведение физкультурных занятий на открытом воздухе при наличии необходимых погодных условий и формы одежды обучающихся.

8.Утвердить режим учебных занятий первой и второй смены, согласно приложению №1 к настоящему приказу.

9.Закрепить за каждой учебной группой учебный кабинет колледжа для проведения учебных занятий без посещения других учебных классов за исключением уроков физической культуры, физики, химии, информатики, иностранных языков, согласно приложению №2 к настоящему приказу.

10.Запретить проведение массовых мероприятий с обучающимися.

11.Составу педагогических работников колледжа:

11.1.Обеспечить соблюдение масочного режима в местах доступности, за исключением времени проведения учебных занятий при условии соблюдения социальной дистанции.

11.2. Обеспечить ежедневный «утренний фильтр» на предмет физического состояния обучающихся, выявляя и направляя в медицинский пункт колледжа лиц, имеющих признаки респираторных заболеваний.

11.3. Обеспечить проветривание помещений, в которых осуществляется учебный процесс во время перемен, выводя обучающихся в коридор.

11.4. Следить за внешним видом обучающихся, одежда которых не соответствует сезонности и делового стиля, принятого в образовательной организации.

12. Составу работников, обеспечивающих образовательный процесс, в том числе уборщиков служебных помещений, работников столовых, администрации колледжа:

12.1. Обеспечить соблюдение масочного режима во время выполнения своих должностных обязанностей в помещениях колледжа.

12.2. Обеспечивать регулярное проветривание (не реже 1 раза в час) и влажную уборку помещений, а также текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.

13. А.С. Ваделову, заместителю директора-руководителю филиала колледжа в г. Покачи в срок до 28.08.2020 локальным актом подразделения назначить ответственных лиц по выполнению п.п. 3-6 настоящего приказа.

14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Ахметжанов

Исполнить:

Ахметжанов М.А., директор

БУ «Лангепасский политехнический колледж»