

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПО ПРОФЕССИИ ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЬ

Аннотация к рабочей программе «Русский язык»

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 8 апреля 2008 г.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 216 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 144 часа;
самостоятельной работы обучающегося 72 часа.

Рабочая программа включает следующие разделы:

1. Язык и речь. Функциональные стили речи
2. Лексика и фразеология
3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография
4. Морфемика, словообразование, орфография
5. Морфология и орфография
6. Служебные части речи
7. Синтаксис и пунктуация

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- ✓ связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- ✓ смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты. Литературный язык, языковая норма, культура речи;
- ✓ основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- ✓ орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- ✓ нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ✓ осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- ✓ анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- ✓ проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка, аудирование и чтение:
- ✓ использовать основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи;
- ✓ извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы. Средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

говорение и письмо:

- ✓ создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения;
- ✓ применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- ✓ соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- ✓ соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- ✓ использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

- ✓ использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни

Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине «Литература»

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 8 апреля 2008 г.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 293 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 195 часов;
самостоятельной работы обучающегося 98 часов

Рабочая программа включает следующие разделы:

1. Русская литература первой половины XIX века
2. Русская литература второй половины XIX века
3. Зарубежная литература (обзор)
4. Русская литература на рубеже веков
5. Русская литература 20 века
6. Литература русского Зарубежья
7. Литература периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет
8. Литература 50–80-х годов (обзор)
9. Современная литература(обзор)
10. Зарубежная литература (обзор)

В результате изучения учебной дисциплины «Литература» обучающийся должен знать/понимать:

образную природу словесного искусства;

- ✓ содержание изученных литературных произведений;
- ✓ основные факты жизни и творчества писателей- классиков XIX вв.;
- ✓ основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений;
- ✓ основные теоретико- литературные понятия;

В результате изучения учебной дисциплины «Литература» обучающийся должен уметь:

- ✓ воспроизводить содержание литературного произведения;
- ✓ анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения;
- ✓ объяснять его связь с проблематикой произведения;
- ✓ соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой;
- ✓ раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений;
- ✓ соотносить произведения с литературным направлением эпохи;
- ✓ определять род и жанр произведения;
- ✓ выявлять авторскую позицию;
- ✓ выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;
- ✓ аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению;
- ✓ писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы;
- ✓ использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине «Иностранный язык (английский, немецкий)»

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 8 апреля 2008 г.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 256 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 171 часов;
самостоятельной работы обучающегося 85 часов.

Рабочая программа включает следующие модули и темы:

1. Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии)
2. Межличностные отношения
3. Человек, здоровье, спорт
4. Город. Деревня. Инфраструктура
5. Природа и человек (климат, погода, экология)
6. Научно-технический прогресс
7. Повседневная жизнь, условия жизни, досуг
8. Новости, средства массовой информации
9. Навыки общественной жизни
10. Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники, государственное устройство, правовые институты
11. Организация сферы обслуживания
12. Планирование времени (рабочий день, досуг).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

говорение

- ✓ вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/ суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;
- ✓ рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;
- ✓ создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

аудирование

- ✓ понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;
- ✓ понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;
- ✓ оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;

чтение

- ✓ читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь

- ✓ описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;
- ✓ заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;
- ✓ использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- ✓ значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;

- ✓ языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;
- ✓ новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;
- ✓ лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;
- ✓ тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям НПО.

Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине «История»

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 8 апреля 2008 г.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 257 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 86 часов.

Рабочая программа включает следующие разделы:

1. Введение. Древнейшая стадия истории человечества
2. Цивилизация Древнего мира
3. Цивилизация Запада и Востока в Средние века
4. История России с древнейших времен до конца XVII века
5. История России с древнейших времен до конца XVII века
6. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI—XVIII вв.
7. Россия в XVIII век.
8. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока
9. Россия в XIX в.
10. От Новой истории к Новейшей
11. Между мировыми войнами
12. Великая Отечественная война
13. Мир во второй половине XX в
14. СССР в 45-91 гг.
15. Россия и мир на рубеже XX-XXI в.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ✓ проводить поиск исторической информации в источниках разного типа;
- ✓ критически анализировать источник исторической информации (характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания);
- ✓ анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);
- ✓ различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- ✓ структурировать и систематизировать материал, вычленять его основное содержательное ядро;
- ✓ дать краткую характеристику деятелям прошлого, внесшим весомый вклад в мировую и отечественную историю;
- ✓ устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;
- ✓ определять историческое значение явлений и событий прошлого;
- ✓ устанавливать связи между явлениями, понятиями, фактами, делать обобщения, выводы;
- ✓ участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения;

- ✓ представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- ✓ основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- ✓ основные исторические термины и даты;
- ✓ периодизацию всемирной и отечественной истории;
- ✓ современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;
- ✓ историческую обусловленность современных общественных процессов;
- ✓ особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;

Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине «Обществознание»

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 8 апреля 2008 г.

Место учебной дисциплины в структуре программы: общеобразовательный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часов;
самостоятельной работы обучающегося 48 часов.

Рабочая программа включает следующие разделы:

1. Общество и человек
 - 1.1. Общество
 - 1.2. Человек
2. Основные сферы общественной жизни
 - 2.1. Духовная культура
 - 2.2. Социальная сфера
 - 2.3. Политическая сфера

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- ✓ биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
- ✓ тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов;
- ✓ необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;
- ✓ особенности социально-гуманитарного познания;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ✓ характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;
- ✓ анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями;
- ✓ объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);
- ✓ раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;
- ✓ осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.)
- ✓ систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;

- ✓ оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;
- ✓ формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
- ✓ подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике;
- ✓ применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам;
- ✓ использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине «Естествознание»

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 8 апреля 2008 г.

Место учебной дисциплины в структуре программы: общеобразовательный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 270 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 180 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 90 часов.

Рабочая программа включает следующие разделы:

1. Физика
 - 1.1. Механика
 - 1.2. Молекулярная физика. Термодинамика
 - 1.3. Электродинамика
 - 1.4. Строение атома и квантовая физика
 - 1.5. Эволюция Вселенной
2. Химия с элементами экологии
 - 2.1. Химические свойства и превращения веществ
 - 2.2. Неорганические соединения
 - 2.3. Органические соединения
3. Биология с элементами экологии»
 - 3.1. Клеточное строение организмов
 - 3.2. Наследственность и изменчивость
 - 3.3. Многообразие и эволюция органического мира
 - 3.4. Надорганизменные системы

В результате изучения учебной дисциплины «Естествознание» обучающийся должен: знать/понимать:

- ✓ смысл понятий: естественнонаучный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, эволюция Вселенной, большой взрыв, Солнечная система, галактика, периодический закон, химическая связь, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера, энтропия, самоорганизация;
- ✓ вклад великих ученых в формирование современной естественно-научной картины мира;

уметь:

- ✓ приводить примеры экспериментов и(или) наблюдений, обосновывающих: атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и взаимосвязь электрического и магнитного полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов, разбегание галактик, зависимость свойств вещества от структуры молекул, зависимость скорости химической реакции от температуры и катализаторов, клеточное строение живых организмов, роль ДНК как носителя наследственной информации, эволюцию живой природы, превращения энергии и вероятностный характер процессов в живой и неживой природе, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы;

- ✓ объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук для: развития энергетики, транспорта и средств связи, получения синтетических материалов с заданными свойствами, создания биотехнологий, лечения инфекционных заболеваний, охраны окружающей среды;
- ✓ выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы;
- ✓ работать с естественно-научной информацией, содержащейся в сообщениях СМИ, интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации

Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине «География»

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 8 апреля 2008 г.

Место учебной дисциплины в структуре программы: общеобразовательный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа;
 самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

Рабочая программа включает следующие разделы:

1. Общая характеристика мира. Современная политическая карта мира
2. География мировых природных ресурсов
3. География населения мира
4. Научно-техническая революция
5. География отраслей мирового хозяйства
6. Всемирные экономические отношения

В результате изучения учебной дисциплины «География» обучающийся должен: знать/понимать:

- ✓ основные географические понятия и термины; традиционные и новые методы географических исследований;
- ✓ особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания; численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику; различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций; проблемы современной урбанизации;
- ✓ географические аспекты отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, размещения его основных отраслей; географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социально-экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда;
- ✓ географические аспекты глобальных проблем человечества;
- ✓ особенности современного геополитического и геоэкономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда;

уметь:

- ✓ определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений;
- ✓ оценивать и объяснять ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира, их демографическую ситуацию, уровни урбанизации и территориальной концентрации населения и производства, степень природных, антропогенных и техногенных изменений отдельных территорий;
- ✓ применять разнообразные источники географической информации для проведения наблюдений за природными, социально-экономическими и геоэкологическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями под влиянием разнообразных факторов;
- ✓ составлять комплексную географическую характеристику регионов и стран мира; таблицы, картосхемы, диаграммы, простейшие карты, модели, отражающие географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия;

- ✓ сопоставлять географические карты различной тематики;
- ✓ использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и
- ✓ повседневной жизни.

Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине «Физическая культура»

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 8 апреля 2008 г.

Место учебной дисциплины в структуре программы: общеобразовательный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 257 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 171 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 86 часов.

Рабочая программа включает следующие разделы:

- I. Лёгкая атлетика
- II. Спортивные игры
- III. Атлетическая гимнастика
- IV. Оздоровительная аэробика
- V. Спортивные игры
- VI. Лыжная подготовка
- VII. Профессионально-прикладная физическая подготовка

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ✓ выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;
- ✓ выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
- ✓ проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями;
- ✓ преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
- ✓ выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;
- ✓ осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;
- ✓ выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, гимнастике, плаванию и лыжам при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- ✓ влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни;
- ✓ способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;
- ✓ правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.

Аннотация к рабочей программе

по учебной дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности»

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 8 апреля 2008 г.

Место учебной дисциплины в структуре программы: общеобразовательный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа;
 самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

Рабочая программа включает следующие разделы:

Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья

Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения

Раздел 3 Основы обороны государства и воинская обязанность

Раздел 4 Основы медицинских знаний и здорового образа жизни

В результате изучения учебной дисциплины «Основ безопасности

жизнедеятельности» обучающийся должен знать/понимать:

- ✓ основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него;
- ✓ потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания;
- ✓ основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- ✓ основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан;
- ✓ порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу;
- ✓ состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации;
- ✓ основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе;
- ✓ основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы;
- ✓ требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника;
- ✓ предназначение, структуру и задачи РСЧС;
- ✓ предназначение, структуру и задачи гражданской обороны;

уметь

- ✓ владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- ✓ пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- ✓ оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе.
- ✓ использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
 - для ведения здорового образа жизни;
 - оказания первой медицинской помощи;
 - развития в себе духовных и физических качеств, необходимых для военной службы;
 - вызова (обращения за помощью) в случае необходимости соответствующей службы экстренной помощи.

Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине «Математика: алгебра и начала математического анализа: геометрия»

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 8 апреля 2008 г.

Место учебной дисциплины в структуре программы: общеобразовательный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 458 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 305 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 153 часа.

Рабочая программа включает следующие разделы:

Раздел 1. Алгебра

Тема 1. Развитие понятия о числе

Тема 2. Корни, степени и логарифмы

Тема 3. Основы тригонометрии

Тема 4. Функции, их свойства и графики

Тема 5. Степенные, показательные, логарифмические и тригонометрические функции

Тема 6. Уравнения и неравенства

Раздел 2. Геометрия

Тема 7. Прямые и плоскости в пространстве

Тема 8. Координаты и векторы

Тема 9. Тригонометрические уравнения

Тема 10. Тригонометрические функции

Тема 11. Производная и ее геометрический смысл

Тема 12. Многогранники

Тема 13. Применение производной к исследованию функций

Тема 14. Тела вращения

Тема 15. Объемы многогранников

Тема 16. Объемы и поверхности вращения

Тема 17. Интеграл

Тема 18. Элементы комбинаторики

Тема 19. Элементы теории вероятностей. Элементы математической статистики

В результате изучения учебной дисциплины «Математика» обучающийся должен знать/понимать:

- ✓ значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;
- ✓ значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;
- ✓ универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;
- ✓ вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

уметь:

алгебра

- ✓ выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения;
- ✓ находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства;
- ✓ пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах;
- ✓ выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций;
- ✓ использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
 - для практических расчетов по формулам, включая формулы, содержащие степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции, используя при необходимости справочные материалы и простейшие вычислительные устройства.
- ✓ вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;
- ✓ определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках;
- ✓ строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций;
- ✓ использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин;
- ✓ использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для описания с помощью функций различных зависимостей, представления их графически, интерпретации графиков;
- ✓ использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;
- ✓ применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;
- ✓ вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла;

- ✓ использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
- ✓ решения прикладных задач, в том числе социально-экономических и физических, на наибольшие и наименьшие значения, нахождение скорости и ускорения.
- ✓ решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;
- ✓ использовать графический метод решения уравнений и неравенств;
- ✓ изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;
- ✓ составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах.
- ✓ использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для построения и исследования простейших математических моделей.
- ✓ комбинаторика, статистика и теория вероятностей решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;
- ✓ вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов;
- ✓ использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
 - для анализа реальных числовых данных, представленных в виде диаграмм, графиков;
 - анализа информации статистического характера.

уметь:

геометрия

- ✓ распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;
- ✓ описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении;
- ✓ анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;
- ✓ изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач;
- ✓ строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды;
- ✓ решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);
- ✓ использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы;
- ✓ проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- ✓ использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
 - для исследования (моделирования) несложных практических ситуаций на основе изученных формул и свойств фигур;
 - вычисления объемов и площадей поверхностей пространственных тел при решении практических задач, используя при необходимости справочники и вычислительные устройства

Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине «Информатика и ИКТ»

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 8 апреля 2008 г.

Место учебной дисциплины в структуре программы: общеобразовательный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 189 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 126 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 63 часов.

Рабочая программа включает следующие разделы:

Раздел 1. Информационная деятельность человека

Раздел 2. Информация и информационные процессы

Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий

Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов

Раздел 5. Телекоммуникационные технологии

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ✓ оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- ✓ распознавать информационные процессы в различных системах;
- ✓ использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- ✓ осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- ✓ иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- ✓ создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- ✓ просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- ✓ осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- ✓ представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- ✓ соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- ✓ различные подходы к определению понятия «информация»;
- ✓ методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный.
- ✓ единицы измерения информации;
- ✓ назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- ✓ назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- ✓ использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- ✓ назначение и функции операционных систем.

Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине «Право»

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 8 апреля 2008 г.

Место учебной дисциплины в структуре программы: общеобразовательный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 180 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 120 часов;
самостоятельной работы обучающегося 60 часов.

Рабочая программа включает следующие темы:

Тема 1. Правовое регулирование общественных отношений

Тема 2. Основы конституционного права Российской Федерации

Тема 3. Отрасли российского права

Тема 4. Международное право и его особенности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ✓ правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство);
- ✓ характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения платных образовательных услуг; порядок призыва на военную службу;
- ✓ объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения альтернативной гражданской службы;

- ✓ различать: виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства; порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом;
- ✓ приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
 - поиска, первичного анализа и использования правовой информации;
 - обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью;
 - анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
 - выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав;
 - изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права;
 - решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- ✓ права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга, абитуриента); механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России, органы и способы международно-правовой защиты прав человека, формы и процедуры избирательного процесса в России.

Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине «Экономика»

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 8 апреля 2008 г.

Место учебной дисциплины в структуре программы: общеобразовательный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 134 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 89 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 45 часов.

Рабочая программа включает следующие разделы:

1. Экономика и экономическая наука.
2. Механизмы рыночной экономики
3. Труд и заработная плата
4. Деньги и банки
5. Государство и экономика
6. Международная экономика

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- ✓ смысл основных теоретических положений экономической науки;
- ✓ основные экономические принципы функционирования семьи, фирмы, рынка и государства, а также международных экономических отношений;

уметь:

- ✓ приводить примеры: взаимодействия рынков; прямых и косвенных налогов; взаимовыгодной международной торговли;
- ✓ описывать: предмет и метод экономической науки, факторы производства, цели фирмы, основные виды налогов, банковскую систему, рынок труда, экономические циклы, глобальные экономические проблемы;
- ✓ объяснять: экономические явления с помощью альтернативной стоимости; выгоды обмена; закон спроса; причины неравенства доходов; роль минимальной оплаты труда; последствия инфляции;
- ✓ сравнивать (различать): спрос и величину спроса, предложение и величину предложения, рыночные структуры, безработных и незанятых, организационно-правовые формы предприятий, акции и облигации;

- ✓ вычислять на условных примерах: величину рыночного спроса и предложения, изменение спроса (предложения) в зависимости от изменения формирующих его факторов, равновесную цену и объем продаж; экономические и бухгалтерские затраты и прибыль, смету (бюджет) доходов и расходов, спрос фирмы на труд; реальный и номинальный ВВП, темп инфляции, уровень безработицы;
- ✓ применять для экономического анализа: кривые спроса и предложения, графики изменений рыночной ситуации в результате изменения цен на факторы производства, товары - заменители и дополняющие товары;
- ✓ осуществлять: поиск нужной информации по заданной теме в источниках различного типа, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудио-визуальный ряд и др.);
- ✓ участвовать: в проектной деятельности, владение приемами исследовательской деятельности, элементарными умениями прогноза (умение отвечать на вопрос: «Что произойдет, если...»); пользования мультимедийными ресурсами и компьютерными технологиями для обработки, передачи, систематизации информации, создания баз данных, презентации результатов познавательной и практической деятельности;
- ✓ владеть основными видами публичных выступлений (высказывания, монолог, дискуссия, полемика), следование этическим нормам и правилам ведения диалога (диспута).

Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине «Психология»

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих

Место учебной дисциплины в структуре программы: дополнительные дисциплины общеобразовательного цикла.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;

самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- ✓ смысл основных теоретических положений экономической науки;

уметь:

- ✓ приводить примеры: взаимодействия рынков; прямых и косвенных налогов; взаимовыгодной международной торговли;

Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине «Эффективное поведение на рынке труда»

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих

Место учебной дисциплины в структуре программы: дополнительные дисциплины общеобразовательного цикла.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;

самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- ✓ смысл основных теоретических положений экономической науки;

уметь:

- ✓ приводить примеры: взаимодействия рынков; прямых и косвенных налогов; взаимовыгодной международной торговли;

Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине «Деловая культура»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта.

Место учебной дисциплины в структуре программы: общепрофессиональный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;

самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

Рабочая программа включает следующие разделы:

1. Этика и культура поведения.
2. Этикет и имидж делового человека
3. Личность и ее индивидуальные особенности
4. Психологические аспекты делового общения
5. Конфликты в деловом общении

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ✓ эффективно участвовать в профессиональной коммуникации;
- ✓ соблюдать правила речевого этикета в деловом общении;
- ✓ составлять и отправлять деловую корреспонденцию на основе принятых правил;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- ✓ правила поведения человека; нравственные требования к профессиональному поведению;
- ✓ психологические основы общения;
- ✓ основные правила поведенческого этикета: приветствия, знакомства, нормы отношений в коллективе; отношения руководителя и подчиненных;
- ✓ нормы речевого этикета в деловом общении.

Аннотация к рабочей программе по учебной дисциплине «Архивное дело»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта.

Место учебной дисциплины в структуре программы: общепрофессиональный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 час, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;
самостоятельная работа 17 часов.

Рабочая программа включает следующие разделы:

1. Создание государственного архивного фонда Российской Федерации.
2. Управление архивным делом.
3. Организация хранения документов в архивах.
4. Экспертиза ценности документов.
5. Система научно-справочного аппарата к документам архива.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- ✓ задачи архивной службы в Российской Федерации;
- ✓ систему архивных учреждений в Российской Федерации;
- ✓ признаки классификации документов Архивного фонда Российской Федерации;
- ✓ режим и способы хранения архивных документов;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ✓ классифицировать документы Архивного фонда Российской Федерации;
- ✓ устанавливать фондовую принадлежность документов;

Аннотация к рабочей программе по учебной дисциплине «Основы делопроизводства»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта.

Место учебной дисциплины в структуре программы: общепрофессиональный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 105 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов;
самостоятельной работы обучающегося 35 часов.

Рабочая программа включает следующие разделы:

1. Организация информационно-документационного обслуживания;
2. Документирование управленческой деятельности. Требования к документам;
3. Требования к бланкам; Правила оформления управленческих документов;

4. Современное деловое письмо;
5. Основные документы управления; оформление и работа с документами;
6. Документы по личному составу;
7. Документы личного характера;
8. Коммерческая корреспонденция;
9. Делопроизводство по письменным и устным обращениям граждан;
10. Организация работы с документами;
11. Работа с документами, содержащими коммерческую тайну предприятия;
12. Применение ПЭВМ при документировании.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ✓ оформлять различные виды писем;
- ✓ осуществлять документирование организационно-распорядительной деятельности учреждений;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- ✓ основные сведения из истории делопроизводства;
- ✓ общие положения по документированию управленческой деятельности;
- ✓ виды документов: трудовые договоры; приказы о приеме, увольнении, переводе; трудовые книжки, личные карточки работников.

Аннотация к рабочей программе по учебной дисциплине «Организационная техника»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта.

Место учебной дисциплины в структуре программы: общепрофессиональный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;
самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

Рабочая программа включает следующие разделы:

1. Основы техники безопасности и охраны труда при работе с вычислительной техникой;
2. Печатное и множительное оборудование, финишная обработка документа;
3. Демонстрационная техника и оборудование для проведения презентаций;
4. Система связи;
5. Компактные устройства для хранения информации. Диктофонная техника.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ✓ эффективно использовать основные виды организационной техники в собственной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- ✓ средства хранения, поиска и транспортирования документов;
- ✓ определение, назначение средств оргтехники и системы связи;

Аннотация к рабочей программе по учебной дисциплине «Основы редактирования документов»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта.

Место учебной дисциплины в структуре программы: общепрофессиональный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 114 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;
самостоятельной работы обучающегося 38 часов.

Рабочая программа включает следующие разделы:

1. Понятие практической стилистики;
2. Основные положения стилистики, лексики, фразеологии;
3. Специальная лексика, терминология;
4. Официально-деловой стиль;
5. Справочные издания по русскому языку и практической стилистике;

6. Основные положения орфографии и морфологии с элементами практической стилистики;
7. Синтаксис с элементами практической стилистики;
8. Техника редактирования текста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ✓ использовать справочные издания по русскому языку и практической стилистике;
- ✓ осуществлять редактирование служебных материалов, документов;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- ✓ основные разделы теории редактирования;
- ✓ особенности основных разделов науки о языке;
- ✓ основные положения орфографии и морфологии с элементами практической стилистики.

**Аннотация к рабочей программе по учебной дисциплине
«Безопасность жизнедеятельности»**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта.

Место учебной дисциплины в структуре программы: общепрофессиональный цикл.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;
самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

Рабочая программа включает следующие разделы:

1. Человек и среда обитания
2. Обеспечение безопасности от воздействия электрического тока
3. Пожарная безопасность
4. Защита населения и территории от негативных факторов чрезвычайных ситуаций
5. Оказание первой помощи пострадавшим от несчастных случаев

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ✓ организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- ✓ предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- ✓ использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- ✓ применять первичные средства пожаротушения;
- ✓ ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- ✓ владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- ✓ оказывать первую помощь пострадавшим;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- ✓ принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- ✓ основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- ✓ задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- ✓ способы защиты населения от оружия массового поражения;
- ✓ меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- ✓ порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

**Аннотация
к рабочей программе по профессиональному модулю**

ПМ.01. Документационное обеспечение деятельности организации

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта. Программа профессионального модуля является частью программы в соответствии с ФГОС в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Документационное обеспечение деятельности организации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Принимать и регистрировать поступающую корреспонденцию, направлять ее в структурные подразделения организации.

ПК 1.2. Рассматривать документы и передавать их на исполнение с учетом резолюции руководителей организации.

ПК 1.3. Оформлять регистрационные карточки и создавать банк данных.

ПК 1.4. Вести картотеку учета прохождения документальных материалов.

ПК 1.5. Осуществлять контроль за прохождением документов.

ПК 1.6. Отправлять исполненную документацию адресатам с применением современных видов организационной техники.

ПК 1.7. Составлять и оформлять служебные документы, материалы с использованием формуляров документов конкретных видов.

Место профессионального модуля в программе: профессиональный цикл.

ПМ.01. Документационное обеспечение деятельности организации состоит из:

1. МДК 01.01. Документационное обеспечение деятельности организации
2. Учебная практика.
3. Производственная практика.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего - 660 часов, в том числе:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 390 часов;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 264 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 132 часа;

учебной и производственной практики – 396 часов.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ✓ документационного обеспечения деятельности организации;

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- ✓ принимать, регистрировать, учитывать поступающие документы;
- ✓ проверять правильность оформления документов;
- ✓ вести картотеку учета прохождения документальных материалов;

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- ✓ основные положения Единой государственной системы делопроизводства;
- ✓ виды, функции документов, правила их составления и оформления;
- ✓ порядок документирования информационно-справочных материалов;
- ✓ правила делового этикета и делового общения.

Аннотация

к рабочей программе по профессиональному модулю

ПМ.02. Организация и нормативно-правовые основы архивного дела

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта. Программа профессионального модуля является частью программы в соответствии с ФГОС в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Документирование и организационная обработка документов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):**

ПК 2.1. Формировать дела.

ПК 2.2. Обеспечивать быстрый поиск документов по научно-справочному аппарату (картотекам) организации.

ПК 2.3. Систематизировать и хранить документы текущего архива.

ПК 2.4. Обеспечивать сохранность проходящей служебной документации.

ПК 2.5. Готовить и передавать документы на архивное хранение.

ПК 2.6. Обеспечивать сохранность архивных документов в организации.

Место профессионального модуля в структуре программы: профессиональный цикл.

ПМ.02. Организация и нормативно-правовые основы архивного дела состоит из:

1. МДК 02.01. Организация и нормативно-правовые основы архивного дела

2. Учебная практика.
3. Производственная практика.
4. МДК 02.02. Обеспечение сохранности документов
5. Учебная практика.
6. Производственная практика.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего - 1088 часов, в том числе:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 765 часов;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 476 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 238 часов;

учебной и производственной практики – 612 часа.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен **иметь практический опыт:**

- документирования и документационной обработки документов канцелярии (архива);

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- ✓ проверять правильность оформления документов;
- ✓ систематизировать и хранить документы текущего архива;
- ✓ формировать справочный аппарат, обеспечивающий быстрый поиск документов;
- ✓ осуществлять экспертизу документов, готовить и передавать документальные материалы на хранение в архив.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- ✓ основные положения Единой государственной системы делопроизводства;
- ✓ виды, функции документов, правила их составления и оформления;
- ✓ порядок документирования информационно-справочных материалов.