



Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«ЛАНГЕПАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

«01» 06 2022г.

№ 426-р

Об утверждении Положения о внутренней системе оценки качества образования
БУ «Лангепасский политехнический колледж»

В соответствии с Уставом БУ «Лангепасский политехнический колледж», в целях проведения анализа исполнения законодательства в области образования, совершенствования системы управления образовательной деятельностью, повышения уровня информированности потребителей образовательных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о внутренней системе оценки качества образования БУ «Лангепасский политехнический колледж», согласно приложению к настоящему приказу.
2. Технику программисту Даниловой Е.В. обеспечить размещение данного приказа на официальном сайте колледжа в разделе «Документы».
3. Секретарю директора Шкуропатовой Л.А. ознакомить работников колледжа с приказом в течение 3 дней.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора

О.Н. Дуняшина

Приложение 1
к приказу
БУ «Лангепасский политехнический колледж»
от «01» 06 2022года № 426-р

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«ЛАНГЕПАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
БУ «Лангепасский политехнический колледж»**

РАССМОТРЕНО
Педагогический совет
БУ «Лангепасский политехнический колледж»
Протокол № 11
«06» мая 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) в БУ «Лангепасский политехнический колледж» (далее - Колледж) регламентирует обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям реализуемым Колледжем;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462; Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей само обследованию, утвержденными приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;
- Устава Колледжа;
- Локальных актов Колледжа, регламентирующих реализацию процедур контроля и оценки качества образования в Колледже;

1.3. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, качества реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов оценки качества образования.

1.4. Основными пользователями результатов оценки качества образования Колледжа являются: преподаватели, обучающие и их родители, Педагогический совет Колледжа, Управляющий совет, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации Колледжа, аттестации педагогических работников.

1.5. Руководство Колледжа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов уровней системы оценки качества образования:

- внутренняя система оценки качества образования;
- региональная система оценки качества образования;
- федеральные мониторинги и государственная итоговая аттестация,
- международные исследования.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Колледжа, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ ВСОКО

2.1. Цель внутренней системы оценки качества образования - получение объективной информации о результатах подготовки обучающихся для анализа исполнения законодательства в области образования, соответствия социальным и личностным ожиданиям, определения факторов и выявления изменений, влияющих на качество образования в Колледже.

2.2. Внутренняя система оценки качества образования в Колледже направлена на решение следующих задач:

- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- предупреждение негативных тенденций в образовательном процессе;
- информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих реше-

ний по проблемам повышения качества образования:

- принятие мер по повышению качества образовательной деятельности Колледжа;
- совершенствование системы управления образовательной деятельностью;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в Колледже;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг.

2.3. В основу внутренней системы оценки качества образования заложены принципы:

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования: изменение способов создания и передачи знаний;
- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- развитие цифровых технологий и телекоммуникационных систем;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Колледже.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРЫ ВСОКО

3.1. Общее руководство внутренней системой оценки качества образования осуществляет директор Колледжа.

3.2. В Колледже применяется многоуровневая внутренняя система оценки качества образования:

№ п/п	Уровень	Зона ответственности	Виды мониторинга
1.	1-й уровень	Обучающийся	Самооценка своих персональных достижений в соответствии с поэтапными требованиями программы подготовки СПО (система «Портфолио»)
2.	2-й уровень	Преподаватель, мастер производственного обучения	Мониторинг и оценка усвоения обучающимися учебного материала с помощью методов педагогической диагностики и разработанных фондов оценочных средств
3.	3-й уровень	Методист Председатели предметно-цикловых комиссий (ПЦК)	Мониторинг содержания образования в рамках учебных дисциплин и профессиональных модулей; новых типов компетенций и новых форм подготовки
4.	4-й уровень	Кураторы групп, тьютор, педагог-психолог, педагог-организатор, социаль-	Мониторинг освоения общих и профессиональных компетенций: мониторинг формирования Портфолио обучающихся-

		ный педагог.	ся; мониторинг формирования представления у обучающегося траектории своего дальнейшего профессионального развития, мониторинг формирования личностных результатов.
5.	5-й уровень	Администрация	Определение методик, форм, критериев, показателей и процедур оценки качества образовательного процесса: мониторинг результатов промежуточной аттестации; мониторинг результатов государственной итоговой аттестации; мониторинг разработки и использования КОС, их соответствие требованиям рабочих программ учебных дисциплин/ПМ; обобщение результатов мониторинга качества образования.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОЦЕДУР КОНТРОЛЯ И ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Оценка качества образования осуществляется посредством:

Внешних экспертиз:

- лицензирования образовательной деятельности;
- государственной аккредитации образовательной организации;
- государственного контроля (надзора) в сфере образования;
- контроля соблюдения лицензионных требований;
- мониторинг образовательной статистики (СПО1, СПО2, Мониторинг качества среднего профессионального образования и др.);
- аттестации и мониторинг Ворлдскиллс Россия (ЦПДЭ, СЦК, аттестация экспертов);
- качественный анализ показатель участия в конкурсах профессионального мастерства;
- мониторинг и анализ поддержки талантливой молодежи;
- отзывы и рекламации работодателей;
- мониторинг региональных, федеральных, международных исследований в области образования;
- удовлетворенность населением образовательными программами Колледжа.

Внутренних экспертиз:

- промежуточной аттестации обучающихся;
- независимая оценка качества;
- квалификационный экзамен;
- демонстрационного экзамена;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- самообследование Колледжа;
- публичный доклад;
- мониторинга качества образования;

- анализ востребованности образовательных слуг;
- анализ трудоустройства выпускников;
- анализ учебно-воспитательной работы;
- анализ качества обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ.

4.2. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- Устав колледжа. Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложением, Свидетельство о государственной аккредитации: договора, обеспечивающие выполнение лицензионных требований; договора о совместной деятельности, организации практики с предприятиями, результаты федеральных, региональных рейтинговых показателей;
- локальные акты, регламентирующие уставную деятельность Колледжа (положения, порядки, инструкции, правила и т.д.);
- учебно-методическая документация (ППССЗ, ППКРС, методические рекомендации, инструкции и т.д. учебная документация (журналы учебных групп, расписание учебных занятий, протоколы промежуточной аттестации, протоколы государственной итоговой аттестации, зачетные книжки обучающихся, экзаменационные/зачетные ведомости, дневники практики, личные дела обучающихся и выпускников); личные дела педагогических работников:
- сведения о материально-технической базе Колледжа;
- результаты опросов/анкетирования обучающихся, преподавателей, администрации, работодателей, и иные документы, имеющие отношение к качеству образования.

4.3. Процедура внутренней оценки качества образования включает оценку качества:

1) Организации образовательного процесса на основе:

- анализа разрешительной документации на ведение образовательной деятельности;
- анализа соответствия локальных актов Колледжа законодательству в сфере образования;
- анализа учебно-организационных документов;
- анализа обеспеченности ППССЗ и ППКРС квалифицированными педагогическими кадрами;

2) результатов образовательного процесса на основе:

- анализа результатов текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
- анализа отчетов кураторов групп и тьюторов;
- анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников;
- анализ результатов демонстрационных экзаменов;
- анализа отзывов работодателей о качестве подготовки обучающихся (выпускников);
- анализа результатов участия обучающихся в конкурсах профессиональной направленности;
- анализа изменении содержания образования через включение компетенций Ворлдскиллс.

3) условий образовательного процесса на основе:

- анализа учебно-методического обеспечения;
- анализа библиотечно-информационного обеспечения;
- анализа материально-технического обеспечения;

- анализа обеспечения обучающихся питанием;

- анализа обеспечения безопасности.

4.4. Самообследование - самоанализ и самооценка деятельности Колледжа или отдельных аспектов (направлений), позволяет определить соответствие образовательной деятельности Колледжа требованиям законодательства в сфере образования, федеральным образовательным стандартам, требованиям рынка труда.

4.5. Процедура самообследования в Колледже проводится в соответствии с утвержденным Порядком проведения самообследования. Результаты самообследования используются для оценки качества образования.

4.6. Мониторинг качества образования целенаправленное, специально организованное, непрерывное наблюдение за динамикой состояния образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся для оценивания и своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации.

4.7. Практическая реализация мониторинга качества образования и периодичность процедур его осуществления происходит в соответствии с контрольными точками мониторинга (текущий контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация, демонстрационный экзамен).

№ п/п	Исполнитель	Виды мониторинга	Контроль
1	Директор	Мониторинг функционирования ВСОКО	в соответствии с планом
		Мониторинг подготовки Публичного доклада	Ежегодно 01 июля по 01 августа
		Мониторинг трудоустройства выпускников	Ежегодно 01 сентября по 01 октября
		Мониторинг подготовки самообследования	Ежегодно 01 марта по 20 апреля
		Мониторинг подготовки статических отчетов	В соответствии с приказом ДОиН ХМАО-Югры
2	Заместитель директора по	Мониторинг сохранности контингента	1 раз в неделю
		Мониторинг посещаемости	Ежедневно

	УМР; Заместитель директора кол- леджа – руко- водитель фи- лиала в г. По- качи	Мониторинг результатов воспитательной работы	1 раз в месяц
3	Заместитель директора по УПР; Заместитель директора по УМР; Заместитель директора кол- леджа – руко- водитель фи- лиала в г. По- качи	Мониторинг результатов государственной итоговой аттестации, мониторинг резуль- татов демонстрационного экзамена.	1 раз в год
		Мониторинг результатов промежуточной аттестации	2 раза в год
		Мониторинг подготовки самообследова- ния	1 раз в год
		Мониторинг функционирования ВСОКО	Постоянно в соответ- ствии с планом
		Контроль правильности ведения записей в журнале учебных занятий	1 раз в семестр
		Мониторинг подготовки самообследова- ния	В соответствии с планом самообследования
4	Заместитель директора по УПР; Заместитель директора по УМР; Заместитель директора кол- леджа – руко- водитель фи- лиала в г. По- качи	Мониторинг результатов промежуточной аттестации	1 раз в семестр
		Мониторинг подготовки самообследова- ния	В соответствии с планом самообследования
		Мониторинг наличия и соответствия учебно-методической документации педа- гогов	1 раз в семестр
		Контроль правильности ведения записей в журнале учебных занятий	1 раз в семестр
5	Преподаватели	Мониторинг и оценка усвоения обучаю- щими учебного материала с помощью ме- тодов педагогической диагностики и раз- работанных фондов оценочных средств	ежедневно
6	Заведующий очным отделе-	Мониторинг результатов аттестации по практике, квалификационного экзамена, контроля по освоению профессионального	В соответствии с графи- ком учебного процесса

	нием, старший мастер	модуля (учебной практике) Мониторинг результатов аттестации по практике, квалификационного экзамена и контроля по освоению профессионального модуля Контроль правильности ведения записей в журнале учебных групп	 В соответствии с графиком учебного процесса 1 раз в семестр
7	Методисты, председатели ПЦК	Мониторинг содержания образования в рамках учебных дисциплин и профессиональных модулей Мониторинг разработки и использования КОС, их соответствие требованиям рабочих программ учебных дисциплин/ПМ Мониторинг актуализации учебно-методической документации педагогов	1 раз в семестр 1 раз в семестр 1 раз в семестр
8	Кураторы, тьютор	Мониторинг освоения общих и профессиональных компетенций Мониторинг формирования личностных результатов обучающегося Мониторинг учебно-методической документации для учебной группы	1 раз в месяц 1 раз в месяц 1 раз в месяц

4.8. Показатели, используемые при мониторинге оценки качества образования:

№ п/п	перечень мониторингов и контрольных мероприятий	показатели оценки качества	учебно-методическая документация
1	Освоение ОПОП Мониторинг и использования КОС, их соответствие требованиям рабочих программам учебных дисциплин/ПМ	средний балл, %- процент, максимальный балл, минимальный балл	отчеты председателей ГЭК, Результаты независимой оценки качества
2	Освоение основной профессиональной программы. Мониторинг результатов аттестации по практике, квалификационного экзамена.	средний балл, %- процент, максимальный балл, минимальный балл	Учебный журнал: ведомости по промежуточной аттестации, дневники по практике, сводные ведомости. Демонстрационный экзамен, перевод по

			системе, утвержденной по стандартам Ворлдскилле Россия
3	Промежуточная, итоговая аттестация.	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», зачет, зачтено	зачетные книжки, приложение к диплому, протоколы ГЭК
4	Мониторинг контроля по освоению профессионального модуля	«освоен», «не освоен»	аттестационные ведомости по освоению профессиональных модулей, итоговая ведомость
5	Демонстрационный экзамен (промежуточная аттестация, формат ГИА); чемпионат Ворлдскиллс, Ворлдскиллс, (юниоры) (Региональный: Национальный) уровень	от 0 до 100 баллов (сто балльная система); от 0 до 500 баллов (система по выявлению соответствия стандартам Ворлдскиллс)	Ведомости CIS, ESIM, Passport Skills, отчеты, статистика
6	Рейтинговые показатели Региональные показатели	Баллы %, коэффициенты	Приказ ДООиН ХМАО-Югры
7	Федеральные показатели	Численные значения %, 0-нет, 1-да	статистические отчеты

5. ОБЩЕСТВЕННОЕ УЧАСТИЕ В ОЦЕНКЕ И КОНТРОЛЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Придание гласности и открытости результатов оценки качества образования осуществляется путем:

- предоставления информации основным потребителям результатов ВСОКО;
- размещения результатов оценки качества образования на официальном сайте Колледжа <http://collegelan.ru/>

5.2. Внутренняя система оценки качества образования предполагает участие в разработке Образовательных профессиональных программ, осуществлении оценочной деятельности представителей работодателей в качестве экспертов при проведении экзаменов (квалифицированных) и государственной итоговой аттестации.

5.3. Перечень Показателей рейтинга, рекомендованных Департаментом образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры:

- качественное массовое образование;
- развитие талантов у максимального количества обучающихся;

- профилактика правонарушений:
- инклюзивное образование;
- социокультурное развитие;
- профессиональные умения и мастерство:
- массовый любительский спорт;
- удовлетворенность качеством образования участниками образовательного процесса

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ВСОКО

6.1. Документация ВСОКО - это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

6.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте Колледжа документом ВСОКО является отчет о самообследовании.

6.3. Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят справки по результатам внутри колледжного контроля, аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

6.4. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом директора Колледжа об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовки отчета о самообследовании.

6.5. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВСОКО ежегодно назначается приказом директора Колледжа.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Порядком организации и проведения текущего контроля успеваемости обучающихся, Порядком формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, Положением о порядке зачета обучающимися результатов освоения дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях осуществляющих образовательную деятельность, Положением о проведении Государственной итоговой аттестации, Положением о проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, Положением об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, Положением о фонде оплаты труда.

7.2. Основания для внесения изменений в настоящее Положение: изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС, существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО, запрос работодателей.

7.3. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте Колледжа.