



Департамент образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«ЛАНГЕПАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

«09» ноября 2020г.

№ 479-р

Об организации образовательного процесса в период с 10.11.2020 по 30.11.2020 в БУ «Лангепасский политехнический колледж»

В целях исполнения Постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 06.11.2020 №148 «О дополнительных мерах по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», приказываю:

1. Организовать обучение студентов колледжа в период с 10.11.2020 по 30.11.2020 по реализации основных образовательных программ профессионального образования в следующей форме:

1.1. Лекционные занятия проводить онлайн с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, без посещения обучающимися помещений образовательных организаций, практические занятия – очно с разведением потоков обучающихся по разным аудиториям, классам, учебным помещениям.

2. В целях подготовки групп обучающихся к проведению демонстрационного экзамена, организовать образовательный процесс **в период с 10.11.2020 по 30.11.2020** для групп выпускных курсов в очном формате, согласно учебному плану: в группах №17-29, №17-21, №18-27, 18-25, №18-24, №18-20, ПЭМ-18, ПТП-17, ПРН-18.

3. Организовать дистанционный формат обучения по всем формам образовательной деятельности **в период с 10.11.2020 по 12.11.2020** для групп №20-27, №18-26, №18-29, №17-28, ПДО – 20, ПНГ-20.

4. Для студентов групп 1-3 курса организовать образовательный процесс в соответствии с п.1.1 настоящего приказа.

5. Для обучающихся заочного отделения, слушателей отделения дополнительного профессионального образования, учебных центров Лангепаса и Покачи образовательный процесс в период с 10.11.2020 по 30.11.2020 организовать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Кураторам групп, мастерам производственного обучения:

6.1. Обеспечить ежедневный контроль заболеваемости обучающихся, направлять информацию в адрес заместителя директора по УМР

О.Н.Дуняшиной, в адрес исполняющего обязанности руководителя филиала С.Н.Каращук (для работников филиала).

6.2.Отчеты о проведении уроков направлять по электронным адресам ответственных лиц: О.Н.Дуняшиной (olgalang75@mail.ru), секретарю учебной части филиала З.Д.Мамедовой (mamedova/96@mail.ru).

7.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Исполнитель:
М.А.Ахметжанов,
Директор



М.А.Ахметжанов